

Утверждаю

Председатель МКУ ККиС
О.В. Пивоварова

Приказ №65а (ОД) от 03.12.2015г.

Муниципальное задание №
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

От "25" декабря 2015 г.

Наименование

муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Общедоступная
библиотека" ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Виды деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Деятельность библиотек, архивов, учреждений
клубного типа

Вид

муниципального
учреждения

бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Наименование	Форма по ОКУД	КОДы
муниципального учреждения (обособленного подразделения)	По сводному реестру	506001

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

1. Название муниципальной услуги	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Уникальный номер по базовому перечню
2. Категория потребителей муниципальной услуги	Физические лица, юридические лица	
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги		

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (работы) раздельно по каждой муниципальной услуге (работы) с ознакомием

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (2%)

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное здание считается выполненным (в %)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных"
01.02.2016 № 141)
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах
01.02.2016 № 140)
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Правила пользования МБУК ОБ ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.01.2015
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
в разделе "Культура" официального сайта администрации города на информационных стендах, размещенных в учреждении	в соответствии с требованиями Законодательства РФ	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
в тематических публикациях и телепердачах СМИ	в соответствии с требованиями Законодательства РФ	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
не выполнение показателей муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Проверка достоверности отчетных данных	1 раз в год	МКУ ККис ЗАТО г.Радужный
		3

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
вании муниципального задания на оказание муниципальных услуг

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания
ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания²

¹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

² В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.